



KARLSTADS SEGELSÄLLSKAP



Foto: Per Barthelson

**Information och regler
gällande Karlstads Segelsällskaps
anläggningar vid Kanikenäshamnen**

”Karlstads Segelsällskap, KSS, är en ideell idrottsförening som genom gemenskap och engagemang ska stimulera till segling och underlätta båtägande.”



Om du har funderingar eller frågor, hittar du aktuella kontaktpersoner för respektive område på KSS hemsida www.kdss.se eller så kan du kontakta kansliet. Exemplar av skriften finns att hämta på kansliet eller i digital form på KSS hemsida.

Innehållsförteckning

1.	Inledning	6
2.	Allmänt	7
2.1	Medlemskap.....	7
2.1.1	Att bli medlem.....	7
2.1.2	Klubbexpedition/kansli.....	7
2.1.3	Ansvar	7
2.1.4	Egen arbetsinsats.....	7
2.1.5	Medlemsavgifter.....	8
2.1.6	Uppsägning av medlemskap.....	8
2.1.7	Avsluta medlemskap.....	8
2.2	Klubbhus	8
2.2.1	Tillträde och låsning.....	8
2.2.2	Bevakning	9
2.3	Försäkringar och ansvarsfrågor	9
2.3.1	Försäkringar	9
2.3.2	Ansvarsskyldighet.....	9
2.4	Styrande dokument	9
3.	Hamnanläggning	10
3.1.1	Användning av el på bryggplats.....	10
3.1.2	Uppsägning eller uthyrning av bryggplats.....	10
3.1.3	Gästande båtar.....	11
3.1.4	Dusch och toalett	11
3.2	Sjösättning och upptagning.....	11
3.2.1	Allmänt.....	11
3.2.2	Sjösättning och upptagning med mobilkran.....	11
3.2.3	Båtvagnar	12

3.2.4	Bottentvätt	12
3.3	Båtar som inte sjösätts	12
3.4	Båtuppställningsplats (vinterförvaring).....	12
3.4.1	Användning av el på båtuppställningsplatserna	13
3.4.2	Vatten.....	13
3.4.3	Kompressor.....	13
3.5	På- och avmastning	13
3.7	Säkerhet.....	14
3.7.1	Hjärtstartare.....	14
3.7.2	Förvaring av brandfarliga gaser och vätskor	14
3.7.3	Heta arbeten	15
3.7.4	Elsäkerhet.....	15
3.7.5	Besiktningar.....	15
3.7.6	Tunga lyft	15
3.8	Marinan.....	16
3.8.1	Verkstad	16
3.8.2	Nätförråd.....	16
3.9	Sjömack.....	16
3.10	Båthus.....	16
3.11	Presenningsskjul	16
4.	Miljö.....	17
4.1	Farligt avfall	17
4.2	Sopcontainer.....	17
4.3	Rengöring av båtbottnar	17
4.4	Latrintömning.....	18
Bilaga:	Nattvaksreglemente.....	19

1. Inledning

Karlstads Segelsällskap, KSS, är en ideell idrottsförening som genom gemenskap och engagemang ska stimulera till segling och underlätta båtägande. KSS bildades 1884 och är därmed ett av de äldsta segelsällskapen i Sverige.

Som medlem i Karlstads Segelsällskap har du i Kanikenäshamnen tillgång till gemensamma resurser som förenklar båtägandet och stödjer ett aktivt segelbåtsliv. Här finns säkra bryggplatser med el och vatten för segelbåtar i olika storlekar.

Inom hamnområdet finns gemensamma serviceanläggningar för medlemmarna t.ex. kran för båtlyft, mastkran, mastskjul, traktorer samt en servicelokal (marinan) med förråds- och verkstadsutrymmen. Vintertid finns platser för båtuppställning på grusplaner och i båthus eller presenningsskjul. En central plats i hamnen är KSS klubbhus, som ska vara en naturlig plats för möten, sammankomster, föredrag och fester.

KSS arrenderar hamnområdet från Karlstads kommun. Utanför hamnområdet Kanikenäset har KSS också en uthamn - Nabben - en pärla i Vänern som genom donationer ägs och förvaltas av klubben. Klubbens verksamhet drivs genom medlemmars frivilliga arbetsinsatser. Dessa är en ovärderlig tillgång som vi bör vara mycket måna om. Vi hoppas att även du genom din kunskap och ditt engagemang vill bidra till att hålla traditionen med ideella arbetsinsatser levande.

Denna skrift är tänkt att ge medlemmarna information om hur KSS och hamnanläggning på Kanikenäset fungerar. Den ska också tydliggöra hur medlemmarna genom engagemang och ansvarstagande ska bidra till att de gemensamma tillgångarna och resurserna fortsätter att fungera på bästa sätt.

2. Allmänt

2.1 Medlemskap

2.1.1 Att bli medlem

Nya medlemmar välkomnas till Karlstads Segelsällskap (KSS). För att bli medlem i KSS ska en ansökan lämnas in till Segelsällskapets kansli enligt det formulär som finns tillgängligt på kansliet eller på www.kdss.se. KSS erbjuder olika former av medlemskap (seniormedlem, juniormedlem, familjemedlem, hedersmedlem och paraseglare).

2.1.2 Klubbexpedition/kansli

Kontaktuppgifter till expeditionen är följande:

Karlstads Segelsällskap

Kanikenäset 31

652 26 KARLSTAD

E-post: kansli@kdss.se

Webbplats: www.kdss.se

Kansliets öppettider finns på sällskapets hemsida (www.kdss.se) och på anslagstavla i klubbhusets entré.

2.1.3 Ansvar

Att vara medlem innebär både skyldigheter och rättigheter. Principen med delaktighet och ansvarstagande är central och en förutsättning för att föreningen ska fungera. Ordningsregler gäller alla och ska underlätta för medlemmarna att göra rätt och därmed undvika olyckstillbud och negativa miljöeffekter. Om en medlem inte följer ordningsreglerna har KSS möjlighet enligt stadgarna att vidta de åtgärder som behövs. Styrelsen äger rätt att medge undantag från reglerna.

2.1.4 Egen arbetsinsats

KSS verksamhet baseras på medlemmars frivilliga arbetsinsatser. Det förväntas att varje medlem gör arbetsinsatser på det sätt som passar bäst utifrån intresse, kunskaper och färdigheter. Enligt föreningens stadgar kan en medlem åläggas att fullgöra passande arbetsinsats för föreningen. Det finns lämpliga arbetsuppgifter för alla. Kontakta KSS kansli för att få mer information hur du kan göra din arbetsinsats i någon av KSS sektioner.

2.1.5 Medlemsavgifter

Samtliga avgifter fastställs av årsmötet och framgår av årsmötesprotokollet (finns tillgängligt i pärm som förvaras i klubbhuset). Avgifterna är uppdelade i medlemsavgift, bryggavgift, serviceavgift och andra avgifter (t.ex. för båtskjul, nätförråd m.m.). Medlem som ska utnyttja brygg- eller vinteruppställningsplats (på planer eller i skjul) ska också teckna en medlemsobligation till en kostnad om 3 500 kronor (2014). Vid utträde ur KSS kan obligationen efter begäran lösas in, alternativt efterskänkas till föreningen.

2.1.6 Uppsägning av medlemskap

För uppsägning av medlemskap skall en skriftlig anmälan lämnas in till Segelsällskapets kansli enligt det formulär som finns tillgängligt på kansliet eller på www.kdss.se.

2.1.7 Avsluta medlemskap

Om medlem inte betalar beslutade avgifter inom trettio (30) dagar efter andra påminnelsen, innebär det att medlemskapet har upphört. Kvarstående fordringar kvarstår till dess att de har reglerats.

Medlem som inte betalat beslutade avgifter, motarbetat verksamhet eller ändamål, åsidosatt ordningsregler eller stadgar eller uppenbarligen skadat föreningens intressen kan uteslutas enligt de regler som anges i föreningens stadgar.

2.2 Klubbhus

KSS äger klubbhuset på Kanikenäset. Medlemmar kan utnyttja huset för kurser, sammanträden eller annan sammankomst med anknytning till sällskapets verksamhet. Medlemmar har under perioden 1 november – 31 mars möjlighet att hyra klubblokalen för familjefester. Bokning av lokalen görs via kansliet. I hela klubbhuset gäller förbud mot rökning och att medföra pälsdjur.

2.2.1 Tillträde och låsning

Klubbhuset samt gemensamma utrymmen som förråd och mastförvaring är normalt låsta utrymmen. Medlem får tillgång till klubbhuset genom att kvittera ut en nyckeltag på kansliet. Medlemmar med brygg- eller vinterplats kan utöka funktionen för nyckeltag med bomöppning vid infarten till KSS och kvittera

ut en nyckel på kansliet som ger tillgång till förråd, mastskjul och vaktstuga. Nyckeln gäller också på KSS uthamn Nabben. Klubbhuset kan öppnas med antingen nyckel eller nyckeltag. Både nyckeltag och nyckel lämnas ut mot en depositionsavgift. Den som sist lämnar klubbhuset eller andra gemensamma utrymmen ansvarar för att fönster och dörrar är stängda.

Om bommen inte fungerar går det att ställa upp den via en nödknapp på kansliet eller i vaktstuga, där även nyckel för handdrift förvaras.

2.2.2 Bevakning

Hamnområdet är under seglingssäsongen bevakat av KSS medlemmar. Medlem som har brygg- eller vinterplats är skyldig att minst en gång per år gå nattvakt. Närmare regler framgår av Nattvaksreglemente enligt bilaga.

2.3 Försäkringar och ansvarsfrågor

2.3.1 Försäkringar

Medlem är skyldig att se till att båt, båtskjul, presenningsskjul eller annan, av medlemmen ägd egendom, är försäkrade för skador som kan uppstå på tredje man. Ansvarsförsäkring ska tecknas av medlem för skada på tredje mans egendom för de fall där en skada vållas av medlemmen eller dennes egendom.

Privat egendom ska vara försäkrad av medlem för skador som kan uppstå på egen egendom.

2.3.2 Ansvarsskyldighet

KSS fritas från all ersättningsskyldighet för skada, som kan drabba en medlems båt eller tillhörigheter vid transport inom hamnområdet, arbete med båtlyfts- eller mastkran eller på grund av brand, stöld, kollision eller annan orsak inom hamnområdet.

2.4 Styrande dokument

Föreningens styrande dokument med stadgar, instruktioner m.m. finns förtecknade på KSS webbplats www.kdss.se.

3. Hamnanläggning

Trafik inom hamnområde ska ske med låg hastighet och stor omtänksamhet och varsamhet. Vid sjösättning och upptagning är området efter klubbhusparkeringen avlyst för trafik och inre bommen låst. Nyckeln förvaras vid båtlyftkranen.

3.1 Bryggplatser

Inom hamnanläggningen finns bryggplatser i olika storlekar med tillgång till el och vatten. Dessa platser är avsedda för segelbåtar. I mån av plats kan även tillfälliga platser tilldelas för motorbåt.

Bryggplatser tilldelas av bryggplatsansvarig som också har rätt att vid behov omfördela bryggplatser. Bryggplatsen får utnyttjas under tiden 1 april till 1 december av den båt som är registrerad för platsen. Styrelsen kan bevilja undantag.

Båten ska vara förtöjd och utrustad med fendrar så att den inte orsakar skada på andra båtar eller utrustning. Trappstegar på bryggorna för ombordstigning och jollar placeras så att de inte hindrar passage med bagagekärror.

3.1.1 Användning av el på bryggplats

Elanvändning vid bryggplats hanteras på samma sätt som på land för laddning av batterier och underhållsarbeten, se kap Användning av el på båtuppsättningsplatserna. Finns det särskilda behov att använda el på annat sätt, kontakta hamnen@kdss.se för mer information om mätning av förbrukning.

3.1.2 Uppsägning eller uthyrning av bryggplats

Om medlem inte längre önskar utnyttja den tilldelade bryggplatsen ska uppsägning göras skriftligt till kansliet eller via e-post till bryggplats@kdss.se. För att slippa bryggplatsavgift skall bryggplats vara uppsagd senast 31 januari.

Alternativt kan nyttjanderätten för innevarande år återlämnas till KSS för uthyrning i andra hand. Sker det före den 1 maj återbetalas 80 % av bryggplatsavgiften om platsen blir uthyrd.

Andrahandsuthyrning av bryggplats får endast ske genom KSS.

3.1.3 Gästande båtar

Gästande båtar från andra båtklubbar är välkomna. KSS är medlem i Frihamnsordningen, vilken innebär att gästande båtar från anslutna föreningar kan besöka varandras hamnar utan kostnad (max tre dagar). Ledig plats markeras av bryggplatsinnehavaren själv med grön skylt (förvaras i början av varje brygga).

3.1.4 Dusch och toalett

Det finns möjlighet att använda duschar och toaletter som finns i anslutning till båtlyftkranen och i klubbhuset.

3.2 Sjösättning och upptagning

3.2.1 Allmänt

Gemensam sjösättning och upptagning arrangeras av föreningen. Aktuella dagar och tider publiceras på webbplatsen och på anslagstavla i klubbhuset. Anmälan sker genom att anteckna sig enligt sällskapets anvisning. Alla båtar på KSS område ska förvaras på vagn och ska kunna flyttas med hjälp av traktor.

Sjösättning eller upptagning av båtar med mast hanteras vid speciella tillfällen och enligt särskilda regler.

Under ett pass gäller att alla som anmält sig måste närvara vid samlingen då arbetsuppgifter delas ut och att alla hjälper till tills alla båtar är klara.

Ansvärg kranförare ser till att ett säkerhetsområde spärras av i anslutning till arbetsområdet vid gemensam sjösättning och upptagning. Båtlyftkranen har en kapacitet på 10,6 ton.

Enskild sjösättning och upptagning utanför de gemensamma tillfällena kan avtalas med kran- respektive traktorförare.

Inför sjösättningsperioden ska samtliga båtar sättas i transporterbart skick för att möjliggöra åtkomst till andra båtar vilket innebär nedpallning, bortplockning av allt på marken runt båtagnen, lossning av eventuella förankringslinor till täckning etc.

Senast den 15 juni ska båtuppställningsplatsen vara avstädad. All utrustning ska vara upplagd på vagnen för att underlätta eventuell senare flyttning. Du ska även hålla din uppställningsplats fri från sly och liknande.

3.2.2 Sjösättning och upptagning med mobilkran

När mobilkran används för sjösättning eller upptagning så ska stödbenen

placeras så att de inte belastar kajkonstruktionen. Kontakta KSS hamnsektion för ytterligare instruktioner.

3.2.3 Båtvagnar

Båtvagnar ska vara tydligt märkta med namn och telefonnummer samt uppfylla krav på säkerhet och manövrerbarhet. Det är kran- och traktorförare som bedömer om kraven är uppfyllda. Vagn som bedöms inte uppfylla kraven måste åtgärdas inom två veckor, eller avlägsnas från KSS område.

Innehavare av båtskjul eller presenningsskjul ska förvara sin vagn i skjulet.

3.2.4 Bottentvätt

Efter upptagning ska alla båtar av miljöskäl passera spolplattan för rengöring av båtbottnen innan de transporteras till vinteruppställningsplatsen. Rengöring görs av båtägaren med klubbens högtryckstvätt och borstar. Se även kap Rengöring av båtbottnar.

3.3 Båtar som inte sjösätts

För båtar som inte sjösätts och därmed upptar plats på land debiteras enligt årsmötets beslut. Inventeringen sker löpande under juli-augusti. Se gällande pris på hemsidan; www.kdss.se.

KSS styrelse kan medge dispens från ökningen av avgiften (år 2 och framåt) om det finns rimliga och sakliga skäl. Exempelvis kan det vara sjukdom, utlandsarbete eller liknade omständigheter. Dispens kan medges högst fyra (4) år.

3.4 Båtuppställningsplats (vinterförvaring)

Båtuppställningsplatser på planer är avsedda för segelbåtar och fördelas av uppställningsansvarig som också har rätt att vid behov omfördela platserna. I mån av plats kan även tillfälliga platser tilldelas för motorbåt. Plats ingår i serviceavgiften.

Båtägaren ansvarar för att båten, täckmateriel eller annan utrustning inte orsakar skador på föreningens eller andra medlemmars egendom. Täckning ska anpassas så att arbeten på angränsande båtar inte försvåras. Exempel på detta är stomme av ”hallmodell” med täckning ända ner till marken. Denna typ av täckning kräver samråd med båtgrannar i positiv anda. Täckställningen ska enligt 3.2.1. demonteras efter sjösättningen.

3.4.1 Användning av el på båtuppställningsplatserna

På båtuppställningsplanerna finns ett antal elcentraler. För användning av tillfällig el finns följande grundregler med syfte att minska risken för olyckor. Se även kap Elsäkerhet.

El får användas på hamnplanerna för vår- och höstrustning, samt för laddning av batterier.

Vid laddning av batterier (max 1-2 dygn) ska kabeln märkas vid elcentralen med „laddning pågår” samt datum för inkoppling.

Inga kablar får lämnas kvar på marken när arbete eller laddning är färdigt. Efter varje arbetspass ska kabeln rullas in och tas bort.

Finns det särskilda behov att använda el på annat sätt än enligt grundreglerna, kontakta hamnsektionen (hamnen@kdss.se) för mer information om mätning av förbrukning.

3.4.2 Vatten

På båtuppställningsplanerna finns ett antal vattenposter med kallvatten. Vattenledningarna ligger inte på frostfritt djup, vilket medför att vattnet först kan kopplas på när frysriskerna är över. Varmvatten i begränsad mängd kan hämtas utanför toaletten vid kranplan.

3.4.3 Kompressor

För pumpning av däck till vagnar finns en kompressor på en dragkärra. Den förvaras i förrådet vid kranplan i anslutning till mastförvaringen.

3.5 På- och avmastning

Inom hamnområdet finns en maskran. Den får inte användas samtidigt som gemensam sjösättning eller upptagning pågår. Vid enskild sjösättning och upptagning utanför de gemensamma tillfällena sker användningen i samråd med kranföraren.

Under vissa tider på vår och höst är trycket på att använda kranen stort. För att få på- och avmastning att fungera smidigt och undvika väntetider ska förberedelser vara klara när arbetet startar. Det innebär att segel, bom, antenn, elgenomföringar samt lämpliga vant ska vara borttagna innan båten körs fram för avmastning. Vid påmastning räcker det att fästa motsvarande vant innan eventuell vindex/antenn monteras i masttopp och båten flyttas från kranen.

För transport av master för på- och avmastning finns mastvagnar till medlemmarnas förfogande. Efter användning ska de ställas tillbaka i ett av mastskjulen.

Det finns begränsad plats för uppläggning av master på kranplan. Master ska av den anledningen inte ligga längre än nödvändigt.

3.6 Mastförvaring

För vinterförvaring av master har föreningen tre (3) mastskjul. Medlemmar som har betalat serviceavgift har möjlighet att vinterförvara masten i ett av skjulen. Mastskjulet på östra gaveln av båtskjullängan Briggen är endast avsett för stora master som förvaras på fasta, numrerade platser. Antalet mastplatser är begränsat och tillgång till mastplats kan inte garanteras.

Masterna ska hanteras med stor försiktighet. Vid lyft ska skyddshjälm som förvaras i skjulen användas.

Spridare och annan skrymmande lös utrustning ska demonteras innan masterna läggs in i mastskjulet. Mastförvaringen är inte avsedd för bommar och riggutrustning. Inga master får läggas på den fria golvytan. Masterna ska vara märkta med namn och telefonnummer vid roten.

Mast till båt som inte är sjösatt, får ligga kvar i mastskjulet under sommarhalvåret. Behöver mastplatserna omdisponeras, sker det av KSS.

3.7 Säkerhet

3.7.1 Hjärtstartare

Vid kranplan, i WC-rummet mittemot brygga C, finns en hjärtstartare placerad. Den är självinstruerande och halvautomatisk med tydligt illustrerade anvisningar och en röst som talar om hur du ska göra. En hjärtstartare som användas inom de första tre minuterna efter ett hjärtstopp innebär att upp till 70 % överlever.

Hjärtstartaren från Nabben finns förvarad i klubbhuset under vintersäsongen.

3.7.2 Förvaring av brandfarliga gaser och vätskor

Det är inte tillåtet att förvara acetylen- och syrgasflaskor inom hamnområdet. Förvaring av brandfarliga gaser och vätskor utöver det som normalt finns i båten ska undvikas så långt som möjligt.

3.7.3 Heta arbeten

Heta arbeten är arbeten som utförs med verktyg som alstrar värme eller avger gnistor, vilket medför en stor brandrisk. För att minska risken får heta arbeten endast utföras på anvisad plats utomhus. [Kontakta hamnsektionen](#) om du är osäker.

3.7.4 Elsäkerhet

Vid användning av lösa kablar för anslutning till båt eller maskiner finns risk för överhettning och kortslutning som kan få omfattande följder. Det är viktigt att försäkra sig om att kablarna är godkända.

Anslutningskabel i båthamn och på båtvarv ska enligt gällande föreskrifter vara av typ H07RN-F (äldre beteckning är RDOE och REVE) eller bättre. En kabel av sådan typ är extra mångtrådig med extra tjock isolering och ytterhöljet har en diameter om 10 mm (kabel 3 x 1,5 mm²). I båthandeln förekommer även kabeltypen H07BQ-F som är ännu bättre. Det är också en flexibel kabel för utomhusbruk och den har betydligt bättre prestanda än H07RN-F när det gäller tålighet mot yttre påverkan. Kabel av typ H07BQ-F är därmed mycket väl lämpad som anslutningskabel för fritidsbåtar. Andra kablar har klenare isolering och får inte användas i båthamn och på båtvarv. Det räcker inte att kabeln är godkänd för utomhusbruk.

Använd gärna portabel jordfelsbrytare (IP44) för ökad säkerhet. Undvik att skarva kabeln.

3.7.5 Besiktningar

Säkerhetsbesiktningar av gemensamma anläggningar inom hamnområdet genomförs regelbundet eller när det finns särskilt behov. Medlem som upptäcker brister eller felaktigheter kan anmäla det till hamnsektionen, hamnen@kdss.se, eller via brevlådan.

3.7.6 Tunga lyft

Sjösättning och upptagning av båtar liksom på- och avmastning är arbeten som bör utföras med stor försiktighet och säkerhet. Ett säkerhetsområde i anslutning till arbetet är avspärrat vid gemensam sjösättning och upptagning. Endast personer som har arbetsuppgifter får vistas innanför avspärrningen. Ansvarig kranförare ser till att avspärrningarna placeras ut och respekteras.

3.8 Marinan

Byggnaden i anslutning till sjömacken kallas populärt ”Marinan”.

3.8.1 Verkstad

I Marinan finns möjlighet att göra mindre reparationsarbeten. Lokalen är inte uppvärmd. Kontakta hamnen@kdss.se för mer information om möjligheter, hyreskostnader och kölista.

3.8.2 Nätförråd

På övervåningen av Marinan finns ett antal nätförråd. Dessa får hyras av medlemmar utan tillgång till båthus för att förvara utrustning, som har anknytning till den egna båten. Fördelning av nätförråd sker genom en kölista. Kontakta kansli@kdss.se för mer information.

3.9 Sjomack

På den yttre delen av Kanikenäsudden finns en sjömack med möjlighet att tanka diesel och bensin. Sjömacken drivs inte i regi av KSS.

3.10 Båthus

Inom hamnområdet finns ett antal fasta båthus uppförda. Båthusen är uppdelade i båthusfack. För att förvärva ett båthusfack ska arrendeavtal, som reglerar rättigheter och skyldigheter, tecknas med KSS före överlåtelse.

Ägare till båthusfack i samma byggnad ska vara sammanslutna i en båthusförening.

3.11 Presenningsskjul

Inom hamnområdet finns ett antal platser för en enklare form av båthus för vinterförvaring av båtar, s.k. presenningsskjulplatser. Platserna fördelas genom en kölista. Kontakta kansli@kdss.se för mer information.

Rättigheter och skyldigheter regleras genom avtal med platsinnehavaren.

Elanvändning hanteras på samma sätt som för båtuppställningsplaner för laddning av batterier och underhållsarbeten. Finns det särskilda behov att använda el på annat sätt, kontakta hamnsektionen (hamnen@kdss.se) för mer information om mätning av förbrukning.

3.12 Boende inom hamnområdet

Enligt arrendeavtalet med Karlstads kommun är det inte tillåtet med boende inom Kanikenäshamnen under vintersäsongen (1 november - 31 mars) utan tillstånd från Karlstads kommun.

Boende i husvagn eller husbil inom Kanikenäshamnen är efter beslut av KSS styrelse tillåtet för gästande kappseglare eller liknade under sommarsäsongen (1 april - 31 oktober).

För boende i båt under sommarsäsongen (1 april - 31 oktober), kontakta hamnsektionen (hamnen@kdss.se) för mer information om mätning av elförbrukning.

4. Miljö

KSS miljöpolicy har som mål att verksamheten bedrivs och utvecklas i en hållbar, naturvänlig, miljöanpassad och resurssnål riktning. Inriktningen är att medlemmarna själva så långt som möjligt tar hand om sina egna sopor.

4.1 Farligt avfall

Kanikenäshamnen har ingen egen hantering av glas-, metall- eller miljöfarligt avfall såsom oljor, färger, glykol och batterier m.m. Medlemmarna hänvisas till kommunens återvinningscentraler, där bättre möjligheter finns att ta hand om avfallet.

4.2 Sopcontainer

Den container som finns placerad inom området är avsedd för brännbart verksamhetsavfall.

4.3 Rengöring av båtbottnar

I anslutning till kranplan finns sedan 2013 en tvättplats (spolplatta) avsedd för rengöring av båtbottnar. Två båtar kan samtidigt använda utrustningen som består av högtryckstvättar och borstar (två av varje). Vid upptagning ska alla båtbottnar rengöras.

Spolvattnet leds via en trekammarbrunn till en reningsanläggning där vattnet passerar en filteranläggning innan det släpps ut i sjön.

Reningsanläggningen kan skadas om olja kommer in i systemet. Av den anledningen är det inte tillåtet att tvätta annat än båtar på spolplattan.

4.4 Latrintömning

Karlstads kommun har en sugstation för tömning av toatankar belägen längst ut på Kanikenäsudden.

Bilaga: Nattvaktsreglemente

1. Medlem med bryggplats eller båtuppställningsplats inom sällskapetets område är nattvaktspliktig och svarar för att nattvakten fullgörs enligt schema för nattvakt.
2. Styrelsen, samt medlem som från och med året fyller 75 år, är befriad från nattvaktsplikt. Styrelsen har rätt att befria medlemmar som utför betydande arbetsinsatser inom KSS från nattvaktsplikt.
3. Nattvaktsplikt innebär att gå nattvakt en eller två gånger per år.
4. KSS fastställer årligen ett schema för nattvakt. Där framgår vilka tider som respektive medlem ansvarar för att gå nattvakt. Fastställt schema för nattvakt skickas till samtliga medlemmar med post, finns tillgängligt på KSS hemsida samt anslås på anslagstavlan i klubbhuset. Instruktion för nattvakt finns i vaktlokalen samt i årligt fastställt schema för nattvakt.
5. Medlem som har förhinder att tjänstgöra enligt schema för nattvakt är skyldig att skaffa ersättare. Endast medlem i KSS kan vara ersättare. Ersättaren måste ha fyllt minst arton (18) år. Det är ordinarie schemalagd nattvakt som ansvarar för att ersättare känner till och genomför nattvakten enligt instruktionen.
6. Medlem som uteblir och inte fullgör sin nattvaktsplikt enligt schema för nattvakt, är skyldig att betala sanktionsavgift till KSS. Sanktionsavgiften fastställs av årsmötet. Medlem som inte fullgjort sin nattvaktsplikt enligt fastställt schema för nattvakt, kan hos styrelsen begära befrielse från sanktionsavgiften. Styrelsen kan om det finns särskilda och väl motiverade skäl, befria medlem från avgiften. Som särskilda skäl ska anses akut sjukdom, olycka eller annan omständighet som hindrat medlemmen från att själv utföra nattvakts-tjänsten eller skaffa en ersättare. Styrelsens beslut med motivering ska framgå av mötesprotokoll. Medlemmen har möjlighet att vara med på mötet och närmare motivera skälet till att han inte fullgjort sin nattvaktsplikt.

Enligt beslut av KSS styrelse 2017-11-07

